LISTA CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES
CONTRATO No. 156-00-A- COFAC-DIFRA-2024.

ÍTEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato.	X		Fui nombrado (a) mediante RESOLUCIÓN No. 001 (15 de julio de 2024).
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato suscrito, Registro Presupuestal expedido, pólizas aprobadas)	X		• Fecha Firma Cto.: 4/10/2024.
3	Lectura y revisión de las especificaciones técnicas, pliego de condiciones, servicios postventa, minuta contractual, otros.	X		Se realizó lectura de las especificaciones técnicas, pliego de condiciones, servicios postventa, minuta contractual requeridas por lo que conozco las mismas.
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo: Revisión hojas de vida personal que ejercitará el servicio según lo estipulado en el contrato, planos, diseños, licencias, cronogramas, autorizaciones, estudios, cálculos) (Si aplica)	X		Se verificó especificaciones técnicas, obligaciones del contratista.
5	Acta de inicio debidamente firmada por las dos partes y la cual deberá constar en el expediente contractual (Si aplica)	X		Acta de Inicio firmada el 21/10/2024.
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable según la naturaleza del contrato.	X		Se verifico la planilla de pago de aportes Se cumplió con la dispuesto por la entidad ambiental competente mediante resolución para la Tala de árboles. Se allego la siguiente información: ✓ Plan de manejo ambiental. ✓ Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificadores y anexos técnicos.	X		En el informe de supervisión se adjuntan documentos requeridos, soporte de la gestión que debe realizar la supervisión.
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) según lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas.	X		Las instrucciones fueron impartidas por el supervisor, quien para la fecha fungió y suscribió acta de inicio.
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario.	X		Se verificó de acuerdo con lo exigido en pliegos.
10	Informes de supervisión según la periodicidad que			Se emite documento para el

	se establece de acuerdo con la naturaleza del contrato.			TERCER informe de supervisión.
11	Informes oportunos de incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del contrato.	X		El contratista a la fecha no ha presentado ninguna situación de incumplimiento de sus obligaciones.
12	Acta de liquidación del contrato (si aplica)			No Aplica.

NOMBRE SUPERVISOR: Mayor MATIAS MORENO VACA

FIRMA:

C.C. No. 80.040.398

DEPENDENCIA: Grupo de Apoyo Logístico No. 36 CACOM-3.